**职员系列岗位基本任职条件**

|  |  |
| --- | --- |
| **岗位等级** | **基本任职条件** |
| **六级职员** | 任七级职员满3年，年度考核结果为合格（含）以上。 | 掌握岗位所需专业知识和方法；有一定的政策理论水平、业务能力、系统分析能力及解决实际问题的能力；独立承担某一方面的管理工作；独立起草文稿（包括规章制度、工作计划、报告等）和阶段性工作计划并组织实施。 |
| **七级职员** | 任八级职员满3年，年度考核结果为合格（含）以上。博士研究生毕业。 |
| **八级职员** | 任九级职员满3年，年度考核结果为合格（含）以上。硕士研究生毕业任九级职员满1年，年度考核结果为合格（含）以上。 |
| **九级职员** | 任十级职员满2年，年度考核结果为合格（含）以上。硕士研究生毕业。大学本科毕业并获得学士学位，试用期满且考核合格。 | 基本掌握本职管理工作的理论知识和技能方法，胜任某项具体的管理工作。 |
| **十级职员** | 大专毕业试用期满且考核合格。 |