附件2

**半导体研究所廊坊园区人才公寓租住协议书**

为规范公寓管理，保持公寓住宿环境，确保租住人员生命财产安全，根据《中国科学院半导体研究所廊坊园区人才公寓使用管理办法（暂行）》，特与租住人员签订本协议。

**一、甲方责任**

1．甲方作为公寓产权单位，负责公寓入住审批、公寓服务监督工作。

2．制定公寓管理文件，监督物业、租住人员共同遵守，保证公寓安全。

3． 授权乙方按规章制度要求做好公寓管理及制止危害公寓安全或破环公寓环境（卫生、噪音等）的行为。

4．成立公寓安全管理小组，定期开展公寓安全检查。

**二、乙方责任**

受甲方委托负责公寓日常管理，具体如下：

1. 依据甲方主管部门审批意见，安排住宿、签订住宿协议书，建立扣押金、房费台账，做好住宿档案登记。负责电卡发放及售电、定期抄录水表并公示分摊明细。所有扣除押金、房租以及收取水电费及时报告甲方主管部门。
2. 保持公共区域卫生，巡视检查公共设施完好情况，发现问题及时报修。

3．做好公寓防火、防盗工作。定期检查消防设施保证完好，做好外来人员登记。

4．对租住人员安全使用公寓进行监督，发现问题及时提醒纠正。对拒不改正的违规行为，可报甲方主管部门进行处理。

**三、丙方责任及义务**

1．入住公寓人员凭甲方主管部门审批文件办理入住手续。

2．丙方入住房间号： ，租住时间： 年 月 日至 年 月 日，协议期内月租金： 元，押金 元。租金自 年 月始在工资中扣除。

3．入住公寓前认真查验房间设备设施，填写《公寓入住/退房验房表》交公寓管理部门备案，未填写《公寓入住/退房验房表》视同设备设施完好。

4．保持环境卫生，爱护使用公共设施，文明住宿，与室友和周边邻居和谐相处，做好租用房间防火、防盗工作。

5．配合管理人员查表、收费，按时缴纳房租、水电等费用。

6．严格遵守《中国科学院半导体研究所廊坊园区人才公寓使用管理办法（暂行）》的有关规定。

**四、终止协议及违约处理**

1. 丙方聘用合同执行期间，公寓租住协议到期，如续租需重新提交申请办理审批手续。

1. 丙方在批准的租住公寓期内，与甲方解除聘用合同或合同到期不再续签，租赁协议同期自动终止，丙方应及时腾退公寓、办理退房手续。逾期退房床位占用费按150元/天计算，房间占用费按300元/天计算。
2. 丙方在租赁公寓期间违反规定，须承担相关责任：
3. 违规使用电器、饲养宠物、在公共区域堆放个人用品，一经发现予以没收；
4. 私自拆改、处置室内设备设施，须承担原状恢复和赔偿责任；
5. 发生违规出租、出借、转让租赁房间或床位行为，将取消公寓租住资格，并没收押金；
6. 因违规行为给本人、他人或研究所造成损失的，由丙方承担全部赔偿责任。

**五、乙方单位变更不影响本协议执行，新变更单位仍需承担本协议相关责任**。

**六、本协议书一式三份，甲、乙、丙三方各执一份。**

甲方盖章： 乙方盖章： 丙方签字：

 身份证号：

 联系电话：

协议签订时间： 年 月 日